

ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ
ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΙ ΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΑΜΟΙΒΗΣ Η ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΩΦΕΛΗΜΑΤΑ
ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΕΡΓΑΤΩΝ
ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΝ ΛΑΡΝΑΚΑΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ
ΑΠΟ ΤΗΝ 1.1.2013 ΜΕΧΡΙ ΚΑΙ ΤΗΝ 31.12.2014

**ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΙ ΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΜΟΙΒΗΣ
Ή ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΩΦΕΛΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΕΡΓΑΤΩΝ ΤΟΥ ΣΑΛ ΓΙΑ
ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΑΠΟ ΤΗΝ 1.1.2013 ΜΕΧΡΙ ΚΑΙ ΤΗΝ 31.12.2014**

Ξεκινώντας από την αρχή ότι η εγκαθίδρυση και διατήρηση σταθερών, αρμονικών και ειρηνικών σχέσεων μεταξύ του Συμβουλίου Αποχeteύσεων Λάρνακας (ΣΑΛ) και των Συντεχνιών είναι αμοιβαία επιθυμητή, χάρη της αгаστικής συνεργασίας και γενικά των ομαλών εργατικών σχέσεων που αποβαίνουν προς όφελος τόσο του ΣΑΛ, όσο και των εργοδοτουμένων του, το ΣΑΛ και οι Συντεχνίες: Ελεύθερο Εργατικό Σωματείο Εργοτοϋπαλλήλων Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Οργανισμών Δημοσίου Δικαίου ΣΕΚ Λάρνακας και Συντεχία Ημικρατικών, Δημοτικών και Κοινοτικών Εργοτοϋπαλλήλων Κύπρου (ΣΗΔΗΚΕΚ) ΠΕΟ, Τμήμα Λάρνακας, κατέληξαν στην πιο κάτω Συμφωνία που θα έχει ισχύ δύο χρόνια και θα αρχίζει την 1^η Ιανουαρίου 2013 και θα λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2014, περίοδοι οι οποίες θα διέπονται από εργατική ειρήνη.

A. ΜΗΝΙΑΙΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ (ΜΟΝΙΜΟΙ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΙ - ΕΚΤΑΚΤΟΙ):

ΑΡΘΡΟ 1^ο: ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ - ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

(α) Η πρόσληψη υπαλλήλων σε οργανικές θέσεις του ΣΑΛ, γίνεται με βάση τις πρόνοιες του περί Αποχeteυτικών Συστημάτων Νόμου και των σχετικών περί Υπηρεσίας του ΣΑΛ Κανονισμών, αφού προκηρυχθούν οι θέσεις στον Τύπο, με βάση τα εκάστοτε ισχύοντα Σχέδια Υπηρεσίας.

(β) Οι Οργανικές Θέσεις μπορούν να αυξομειώνονται σύμφωνα με την κρίση του Συμβουλίου και ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας του ΣΑΛ και εφόσον υπάρξει συνεννόηση με τις Συντεχνίες. Νοείται ότι ειδικά για ό,τι αφορά στη μείωση των οργανικών θέσεων δεν θα επηρεάζονται οι υπάλληλοι που ήδη βρίσκονται στην Υπηρεσία του ΣΑΛ.

(γ) Πρόσληψη έκτακτων υπαλλήλων επί συμβάσει για προσωρινή περίοδο, γίνεται από το ΣΑΛ με βάση τα ισχύοντα ημερομίσθια κατά την περίοδο της πρόσληψης, σύμφωνα με τους μισθούς που ισχύουν στο ΣΑΛ, ή που αντιστοιχούν στις θέσεις στις οποίες προσλαμβάνονται οι υπάλληλοι, ή που θα ήθελε εγκρίνει το ΣΑΛ.

Νοείται ότι τα ημερομίσθια των έκτακτων υπαλλήλων δεν θα είναι σε καμιά περίπτωση χαμηλότερα των κατώτατων ορίων των αντίστοιχων κλιμάκων.

ΑΡΘΡΟ 2^ο: ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟ Ή ΣΤΟ ΜΟΝΙΜΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΣΑΛ - ΠΡΟΑΓΩΓΕΣ

(α) Η πρόσληψη υπαλλήλων στο ΣΑΛ δυνάμει της παραγράφου (α) του Πρώτου Άρθρου της παρούσας Συμφωνίας γίνεται σύμφωνα με τις πρόνοιες των σχετικών περί Υπηρεσίας του ΣΑΛ Κανονισμών και του Νόμου περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία.

(β) Οι προσωρινοί μηνιαίοι υπάλληλοι κατατάσσονται στο Μόνιμο Μηνιαίο Προσωπικό του ΣΑΛ ύστερα από τα δύο χρόνια της προσωρινής υπηρεσίας σύμφωνα με τις πρόνοιες των σχετικών περί Υπηρεσίας του ΣΑΛ Κανονισμών, νοουμένου ότι οι υπηρεσίες τους θα κριθούν ικανοποιητικές.

(γ) Προαγωγές: Προαγωγές υπαλλήλων γίνονται με βάση τα Σχέδια Υπηρεσίας σύμφωνα με τις πρόνοιες των περί Υπηρεσίας του ΣΑΛ Κανονισμών.

(δ) Σε περίπτωση κενουμένων θέσεων, προάγονται οι υπάλληλοι που βρίσκονται στην Υπηρεσία του ΣΑΛ, εάν φυσικά κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα και εάν τέτοια προαγωγή δεν συγκρούεται με τα ισχύοντα Σχέδια Υπηρεσίας και τους περί Υπηρεσίας του ΣΑΛ Κανονισμούς.

(ε) Οι έκτακτοι υπάλληλοι, όπως και οι επί συμβάσει υπάλληλοι, εργάζονται, καθαρά πάνω σε προσωρινή βάση και οι υπηρεσίες τους υπόκεινται σε τερματισμό ανά πάσα στιγμή, αφού δοθεί σχετική προειδοποίηση κυμαινόμενη από 7-30 ημέρες, ανάλογα με την περίπτωση και πάντοτε με βάση τον περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμο.

(στ) Τα πιο πάνω εφαρμόζονται για όλες τις οργανικές θέσεις που έχουν τύχει έγκρισης μέσω του προϋπολογισμού του Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 3^{ον}: ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΚΕΣ / ΜΙΣΘΟΙ, ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ - 13ος ΜΙΣΘΟΣ

(α) Μισθοδοτικές Κλίμακες: Οι μισθοδοτικές κλίμακες των υπαλλήλων περιλαμβάνονται στον ετήσιο προϋπολογισμό του Συμβουλίου.

(β) Μισθοί: Οι μισθοί των υπαλλήλων καθορίζονται με βάση τις μισθοδοτικές κλίμακες που αποφασίζονται από το ΣΑΛ και αυξάνονται με βάση τις ετήσιες προσαυξήσεις, σύμφωνα με τη διαδικασία που ισχύει και ακολουθείται στο ΣΑΛ.

(γ) Οι μισθολογικές αυξήσεις συμφωνούνται να είναι οι αντίστοιχες που συμφωνήθηκαν μεταξύ ημικρατικών οργανισμών και συντεχνιών και περιλαμβάνονται στη Συμφωνία πλαίσιο που επισυνάπτεται.

Άλλα Ωφελήματα:

1. Παρεμφερή ωφελήματα ύψους 0,25% επί του μισθολογίου τα οποία καταβάλλονται στο Ταμείο Ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης του προσωπικού.

(δ) 13ος Μισθός: Σ' όλους τους μηνιαίους υπαλλήλους του ΣΑΛ, μόνιμους και προσωρινούς, καταβάλλεται 13ος μισθός, δηλαδή ένας μηνιαίος βασικός μισθός και το τιμαριθμικό επίδομα του μήνα Δεκεμβρίου.

ΑΡΘΡΟ 4^{ον}: ΤΙΜΑΡΙΘΜΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ

Σ' όλους τους υπαλλήλους του ΣΑΛ, μόνιμους και προσωρινούς, καταβάλλεται τιμαριθμικό επίδομα επί του βασικού μισθού με βάση την αυξομείωση του τιμαριθμικού δείκτη και σύμφωνα με το τιμαριθμικό επίδομα που παραχωρεί η Κυβέρνηση στους Δημόσιους Υπαλλήλους.

Το τιμαριθμικό επίδομα παραχωρείται αυτόματα ως επακόλουθο της χορήγησης τιμαριθμικού επιδόματος στους Δημόσιους Υπαλλήλους.

ΑΡΘΡΟ 5^ο: ΣΥΝΤΑΞΙΜΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

Όλες οι μόνιμες θέσεις της Υπηρεσίας του ΣΑΛ είναι συντάξιμες σύμφωνα με τις πρόνοιες των σχετικών περί Συντάξεων και Φιλοδωρημάτων Κανονισμών του ΣΑΛ.

ΑΡΘΡΟ 6^ο : ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΣΥΝΤΑΞΗΣ Ή ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΦΙΛΟΔΩΡΗΜΑΤΟΣ ΣΤΟΥΣ ΑΦΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ - ΤΙΜΑΡΙΘΜΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ ΚΑΙ 13η ΣΥΝΤΑΞΗ - ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΣΤΗ ΧΗΡΑ ΚΑΙ ΣΤΑ ΟΡΦΑΝΑ

(α) Καταβολή σύνταξης ή σύνταξης και φιλοδωρήματος στους αφυπηρετούντες Υπαλλήλους:

Στους υπαλλήλους που αφυπηρετούν σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί Αποχτευτικών Συστημάτων Νόμου και των περί Συντάξεων και Φιλοδωρημάτων Κανονισμών του ΣΑΛ, καταβάλλεται σύνταξη ή/και εφάπαξ φιλοδωρήμα σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί Αποχτευτικών Συστημάτων Νόμου και των σχετικών περί Συντάξεων και Φιλοδωρημάτων Κανονισμών του ΣΑΛ.

(β) Η σύνταξη των Συνταξιούχων του ΣΑΛ, ή των εξαρτωμένων αυτών, αυξάνεται αυτόματα σύμφωνα με τους περί Συντάξεων και Φιλοδωρημάτων Κανονισμούς του ΣΑΛ οσάκις χορηγείται αύξηση στη σύνταξη των Συνταξιούχων Δημοσίων Υπαλλήλων ή των εξαρτωμένων τους, κατά το αυτό ποσοστό και με τους ίδιους όρους, όπως γίνεται στην περίπτωση των Συνταξιούχων Δημοσίων Υπαλλήλων.

(γ) Τιμαριθμικό Επίδομα: Στους Συνταξιούχους του ΣΑΛ παραχωρείται τιμαριθμικό επίδομα σύμφωνα με τους σχετικούς περί Συντάξεων και Φιλοδωρημάτων Κανονισμούς του ΣΑΛ όταν χορηγείται τιμαριθμικό επίδομα, ανάλογα με την αυξομείωση του τιμαριθμικού δείκτη, στους Δημόσιους Υπαλλήλους.

(δ) 13η Σύνταξη: Στους συνταξιούχους του ΣΑΛ χορηγείται, επίσης, 13η Σύνταξη.

(ε) Μεταβίβαση σύνταξης στη/ο χήρα/ο και ορφανά: Σε περίπτωση θανάτου υπαλλήλου του ΣΑΛ που κατέχει συντάξιμη θέση, ή συνταξιούχου του ΣΑΛ, μέρος της σύνταξης τούτου μεταβιβάζεται στη/ο χήρα/ο και τα ορφανά, σύμφωνα με τους περί Συντάξεων και Φιλοδωρημάτων Κανονισμούς του ΣΑΛ.

ΑΡΘΡΟ 7^ο: ΘΕΣΕΙΣ ΜΗΝΙΑΙΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕ ΦΙΛΟΔΩΡΗΜΑ

Σε περιπτώσεις θέσεων, που δεν κηρύσσονται ως συντάξιμες, καταβάλλεται στους υπαλλήλους όταν αφυπηρετήσουν, φιλοδωρήμα σύμφωνα με τις πρόνοιες των περί Συντάξεων και Φιλοδωρημάτων Κανονισμών του ΣΑΛ.

Σε περίπτωση απασχόλησης προσωπικού για έκτακτη απασχόληση για περίοδο μέχρι δύο ετών, οι όροι απασχόλησης θα είναι αυτοί που ισχύουν για τους έκτακτους υπαλλήλους στη δημόσια υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 8^{ον}: ΕΝΔΟΤΜΗΜΑΤΙΚΕΣ ΜΕΤΑΘΕΣΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

Το ΣΑΛ έχει το δικαίωμα να μεταθέσει υπαλλήλους από το ένα Τμήμα στο άλλο, εφόσον η μετάθεση γίνεται από μια συγκεκριμένη θέση σε αντίστοιχη θέση του άλλου Τμήματος και εφόσον δεν επηρεάζονται οι απολαβές των υπαλλήλων που μετατίθενται.

Τέτοιες μεταθέσεις μπορούν να γίνονται κατόπιν γνωστοποίησης και επεξηγήσεων του ΣΑΛ προς τη Συντεχνία για τους λόγους των μεταθέσεων αυτών.

ΑΡΘΡΟ 9^{ον}: ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Το ωράριο εργασίας για τους μόνιμους ή και προσωρινούς υπαλλήλους έχει ως ακολούθως:

A. Για τους υπαλλήλους εφαρμόζεται το πιο κάτω ωράριο εργασίας:

Δευτέρα	}	7:30 π.μ. - 3:00 μ.μ.
Τρίτη		
Τετάρτη		
Πέμπτη		
Παρασκευή		

B. Όλοι οι άλλοι μόνιμοι ή/και προσωρινοί μηνιαίοι υπάλληλοι που εργάζονται σε Υπηρεσίες που απασχολούνται εργάτες (επιστάτες, τεχνίτες) εργάζονται το σύνολο των ωρών την εβδομάδα που εργάζεται το εργατικό προσωπικό ή/και με βάση τα ωράρια των εργατών που βρίσκονται κάτω από την ευθύνη τους.

ΑΡΘΡΟ 10^{ον}: ΑΔΕΙΕΣ ΑΠΟΥΣΙΑΣ-ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΜΗΤΡΟΤΗΤΑΣ

Όλοι οι υπάλληλοι του ΣΑΛ, μόνιμοι και προσωρινοί μηνιαίοι, δικαιούνται ετήσιας άδειας απουσίας για σκοπούς ανάπαυσης, άδειας ασθενείας, γονική άδεια και οι έγκυες υπάλληλοι άδεια μητρότητας, σύμφωνα με τα ισχύοντα για τους δημόσιους υπαλλήλους, ως διαλαμβάνουν οι περί Δημόσιας Υπηρεσίας σχετικοί Κανονισμοί.

Θα καταβάλλεται προσπάθεια όπως οι άδειες απουσίας παραχωρούνται εκ περιτροπής κατά την καλοκαιρινή περίοδο.

Ανεξάρτητα από τις πρόνοιες των πιο πάνω Κανονισμών, όπου προβλέπεται η πληρωμή απολαβών για άδεια ασθενείας και μητρότητας, το ΣΑΛ θα πληρώνει απολαβές στους επηρεαζόμενους αφαιρουμένου οποιοδήποτε ποσού αυτοί δικαιούνται από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων για τις άδειες ασθενείας και μητρότητας. Για σκοπούς τακτοποίησης των απολαβών, οι επηρεαζόμενοι υποχρεούνται να πληροφορούν το Λογιστήριο του ΣΑΛ ευθύς αμέσως μετά την είσπραξη του σχετικού επιδόματος από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, που από 1.1.2012 εμβάζεται απευθείας στον τραπεζικό τους λογαριασμό.

Όλα τα ιατρικά πιστοποιητικά που προσκομίζονται από υπαλλήλους του ΣΑΛ για άδεια ασθένειας η οποία υπερβαίνει τις τρεις (3) εργάσιμες μέρες θα πρέπει να είναι προσυπογραμμένα από τον Ιατρό Εργασίας του ΣΑΛ, προτού η σχετική αίτηση για άδεια ασθένειας υποβληθεί στο ΣΑΛ. Σε όλες τις περιπτώσεις οι υπάλληλοι θα πρέπει να ειδοποιούν έγκαιρα τη διεύθυνση για την απουσία τους λόγω ασθένειας.

ΑΡΘΡΟ 11^{ον}: ΙΑΤΡΟΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗ

Όλοι οι μόνιμοι και προσωρινοί υπάλληλοι του ΣΑΛ δικαιούνται να συμμετάσχουν στο Σχέδιο Ιατροφαρμακευτικής Περιθαλψής που θα επιλεγεί από το Συμβούλιο.

Σε τέτοια περίπτωση τόσο το ΣΑΛ όσο και ο υπάλληλος πληρώνουν εισφορές ανάλογα με τον αριθμό των εξαρτωμένων του υπαλλήλου που περιλαμβάνονται στο Σχέδιο.

Οι συνεισφορές διαμορφώνονται ως ακολούθως: Εργοδότης 2,45% επί του μισθολογίου, από 1/1/2012 και Εργοδοτούμενος 1,0% επί του μισθολογίου (κατά μέσο όρο).

ΑΡΘΡΟ 12^{ον}: ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το ΣΑΛ αναλαμβάνει την ομαδική ασφάλιση υπαλληλικού προσωπικού για κάλυψη έναντι προσωπικών ατυχημάτων ή θάνατο μέχρι ποσού €50.000 για κάθε υπάλληλο και έναντι θανάτου από εργατικό ατύχημα (ευθύνη εργοδότη - Employer's Liability) σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Υποχρεωτικής Ασφάλισης της Ευθύνης των Εργοδοτών Νόμου [Ν.63(Ι) του 1997].

ΑΡΘΡΟ 13^{ον}: ΣΥΝΔΙΚΑΛΙΣΤΙΚΗ ΑΔΕΙΑ

Σε αξιωματούχους των Συντεχνιών παρέχεται συνδικαλιστική άδεια με πλήρεις απολαβές, για συμμετοχή σε συνδικαλιστικά συνέδρια ή/και συσκέψεις με τον εργοδότη ή/και άλλους επίσημους οργανισμούς, σε περιπτώσεις συλλογικών διαπραγματεύσεων.

Νοείται ότι οι χώροι εργασίας των υπαλλήλων δεν δύνανται να χρησιμοποιούνται καθ' οιονδήποτε τρόπο για συσκέψεις και συνεδριάσεις αξιωματούχων και άλλων στελεχών των Συντεχνιών.

ΑΡΘΡΟ 14^{ον}: ΥΠΕΡΩΡΙΕΣ

(α) Στους υπαλλήλους (μόνιμους και προσωρινούς μηνιαίους και στους έκτακτους ή επί συμβάσει) καταβάλλονται υπερωρίες, σε περιπτώσεις που καλούνται να εργαστούν πέραν του καθορισμένου ωραρίου τους είτε προ ή μετά την έναρξη τούτου.

(β) Οι υπερωρίες καταβάλλονται προς τους υπαλλήλους, με βάση το σύνολο των απολαβών τους (βασικός μισθός και τιμαριθμικό επίδομα) ως ακολούθως:

Για τις καθημερινές:
Η μία ώρα ως μία και μισή.

Για τα Σάββατα, τις Κυριακές καθώς και τις επίσημες αργίες:
Η μία ώρα ως δύο.

Νοείται ότι η υπερωρία κατά τις εορτές λογίζεται η μία ώρα ως δύο ανεξάρτητα από το κανονικό ημερομίσθιο.

Συμφωνείται περαιτέρω όπως οι υπερωρίες υπολογίζονται με την ακόλουθη φόρμουλα:

Συγκεκριμένος μισθός επηρεαζόμενου υπαλλήλου: 52 : ωράριο εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 15^ο : ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ

Συμφωνείται ότι το ΣΑΛ μπορεί, κατόπιν συνεννόησης με τη Συντεχνία, να παραχωρεί ειδικά επιδόματα σε υπαλλήλους σε περιπτώσεις όπου δεν είναι δυνατό να υπολογισθούν επακριβώς οι υπερωρίες ή σε περιπτώσεις όπου η εκτός των συνήθων ωρών απασχόληση γίνεται για μεγάλα χρονικά διαστήματα ή όπου η εκτελούμενη εργασία είναι άσχετη με τα συνήθη καθήκοντα των υπαλλήλων ή όπου επικρατούν ειδικές συνθήκες εργασίας ή όπου ο υπάλληλος καλείται να βρίσκεται σε αναμονή και ετοιμότητα πιθανής κλήσης.

Τα επιδόματα αυτά αναπροσαρμόζονται στην αρχή κάθε νέας συλλογικής σύμβασης σύμφωνα με τη μεσολαβήσασα αύξηση του τιμαριθμού.

Τα ισχύοντα επιδόματα για την περίοδο 1.1.2013 έως 31.12.2014 τα οποία περιλαμβάνουν τις μεσολαβήσασες αυξήσεις μέχρι 31.12.2006, είναι τα πιο κάτω:

Επίδομα αναμονής και κλήσης €200/μήνα

Σημειώνεται ότι για την περίοδο που διαλαμβάνει η παρούσα Συλλογική Σύμβαση, θα εφαρμόζονται πλήρως οι εγκύκλιοι του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού σε σχέση με την μείωση των επιδομάτων.

ΑΡΘΡΟ 16^ο : ΕΠΙΣΗΜΕΣ ΓΙΟΡΤΕΣ / ΑΡΓΙΕΣ

Οι Υπάλληλοι του ΣΑΛ, μόνιμοι και προσωρινοί μηνιαίοι, όπως και οι έκτακτοι και οι επί συμβάσει υπάλληλοι (οι τελευταίοι όταν θα έχουν κλείσει υπηρεσία 3 μηνών) δικαιούνται να αργούν κατά τις επίσημες αργίες του ΣΑΛ που είναι οι πιο κάτω:

1. 1η Ιανουαρίου
2. 6η Ιανουαρίου
3. Καθαρά Δευτέρα
4. 25η Μαρτίου
5. 1η Απριλίου
6. Μεγάλη Παρασκευή
7. Δευτέρα του Πάσχα
8. 1η Μαΐου
9. Δευτέρα του Κατακλυσμού
10. 15η Αυγούστου
11. 1η Οκτωβρίου
12. 28η Οκτωβρίου
13. 24η Δεκεμβρίου
14. 25η Δεκεμβρίου
15. 26η Δεκεμβρίου.

Μία πρόσθετη ημέρα άδειας ανάπαυσης παραχωρείται σε κάθε υφιστάμενο υπάλληλο λόγω της κατάργησης των μεταφερόμενων αργιών.

ΑΡΘΡΟ 17^ο: ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

(α) Και οι δύο πλευρές συμφωνούν ότι η εκπαίδευση του Προσωπικού αποτελεί χρήσιμο θεσμό και ότι από της πλευράς του ΣΑΛ πρέπει να καταβάλλονται πάντοτε προσπάθειες για την εξασφάλιση σχετικών υποτροφιών ή/και για τη συμμετοχή υπαλλήλων σε συνέδρια συγκροτούμενα από Διεθνείς και άλλους Οργανισμούς.

(β) Συμφωνείται επίσης ότι η εκπαίδευση του προσωπικού πρέπει απαραίτητα να έχει σχέση με τα υπό του υπαλλήλου εκτελούμενα καθήκοντα και ότι η παροχή υποτροφίας ή άδειας για εκπαίδευση σε ένα υπάλληλο δεν θα δημιουργεί την ανάγκη πρόσληψης νέου προσωπικού για την εκτέλεση των καθηκόντων του υπαλλήλου και δεν θα επηρεάζει την ομαλή λειτουργία της Υπηρεσίας του ΣΑΛ.

Οι υπάλληλοι μπορούν να συμμετέχουν εκτός από συνέδρια και σε σεμινάρια, συμπόσια κτλ. που διοργανώνονται από Διεθνείς και άλλους Οργανισμούς κατόπιν έγκρισης του ΣΑΛ.

(γ) Το Συμβούλιο του ΣΑΛ κατά την κρίση του και ανάλογα με την περίπτωση μπορεί να καταβάλλει ολόκληρο ή μέρος του μισθού των υπαλλήλων στους οποίους παραχωρείται υποτροφία για μετεκπαίδευση ή/και άλλα τυχόν έξοδα που σχετίζονται με την υποτροφία.

(δ) Το ΣΑΛ επιδοτεί το 30% των εξόδων εκπαίδευσης για το προσωπικό που επιθυμεί να αποκτήσει ακαδημαϊκά ή επαγγελματικά προσόντα που να είναι συναφή με τα καθήκοντα που εκτελεί. Τα έξοδα εκπαίδευσης περιλαμβάνουν τα δίδακτρα και τα δικαιώματα παρακάθησης σε εξετάσεις μόνο. Επιπρόσθετα το ΣΑΛ παραχωρεί εκπαιδευτική άδεια απουσίας κατά την ημέρα διεξαγωγής των εξετάσεων στην Κύπρο και μια επιπρόσθετη εκπαιδευτική άδεια απουσίας όταν οι εξετάσεις είναι στο εξωτερικό.

ΑΡΘΡΟ 18^ο: ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΑ

Οι εντεταλμένοι υπάλληλοι για χρησιμοποίηση ιδιωτικών τους αυτοκινήτων για σκοπούς της Υπηρεσίας του ΣΑΛ δικαιούνται οδοιπορικών σύμφωνα με τους όρους της Δημόσιας Υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 19^ο: ΣΥΝΤΕΧΝΙΑΚΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

Το ΣΑΛ αναλαμβάνει να αποκόπτει για λογαριασμό των Συντεχνιών ποσό 1% επί του συνόλου των μηνιαίων απολαβών ή οποιοδήποτε άλλο ποσό ήθελε καθορισθεί ως συνδρομή προς τις Συντεχνίες για όσους υπαλλήλους παρουσιασθούν υπογραφές ότι είναι μέλη τους και ότι συμφωνούν με την αποκοπή.

ΑΡΘΡΟ 20^ο: ΤΑΜΕΙΟ ΕΥΗΜΕΡΙΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

Λειτουργεί Ταμείο Ευημερίας με συνεισφορά του ΣΑΛ ύψους 2,7% πάνω στο σύνολο του μισθολογίου των εργαζομένων σύμφωνα με τους Κανονισμούς του Ταμείου Ευημερίας του ΣΑΛ.

B. ΕΡΓΑΤΕΣ (ΤΑΚΤΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΟΙ):

ΑΡΘΡΟ 21^{ον}: ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΡΓΑΤΩΝ

(α) Η πρόσληψη εργατών στο ΣΑΛ γίνεται με βάση τον περί Αποχρεωτικών Συστημάτων Νόμο και το ημερομίσθιο καθορίζεται με βάση τις κλίμακες ημερομισθίων που ισχύουν στο ΣΑΛ ως ακολούθως:

(1) Για τους υπηρετούντες εργάτες κατά την 31.12.2006:

	Κλίμακα	Πρόσληψη €	Μετά από 6 Μήνες €	Μετά έτερους 6 Μήνες €	7 έτη από πρόσληψη €
i) Επιστάτες	1 Μην.	1.603,94	1.652,87	1.746,60	---
	Ωρομ.	9,741	10,038	10,607	---
ii) Ειδικευμένοι Εργάτες	2 Μην.	1.527,82	1.601,35	1.663,74	---
	Ωρομ.	9,278	9,725	10,104	---
iii) Ανειδίκευτοι Εργάτες	3 Μην.	1.390,60	1.424,00	1.454,03	1.507,11
	Ωρομ.	8,445	8,648	8,830	9,152
iv) Καθαρίστριες	5 Μην.	1.196,16	1.242,24	1.287,81	1.334,15
	Ωρομ.	7,264	7,544	7,821	8,102

(2) Για τους νέους εργάτες μετά την 31.12.2006 θα εφαρμόζονται οι πιο κάτω κλίμακες (μηνιαίος μισθός):

Χρόνια Υπηρεσίας	Ανειδίκευτοι Εργάτες €	Ειδικευμένοι Εργάτες (Εργατοτεχνίτες) €	Καθαρίστριες €	Επιστάτες €
1	940,23	1.116,24	758,10	1.175,16
2	987,22	1.171,56	796,66	1.233,18
3	1.020,36	1.210,14	823,85	1.273,31
4	1.052,98	1.248,46	851,29	1.313,44
5	1.085,86	1.286,77	878,48	1.353,83
6	1.118,74	1.325,35	905,40	1.393,96
7	1.151,62	1.363,67	932,59	1.434,35
8	1.184,25	1.402,25	960,03	1.474,74
9	1.217,13	1.440,82	987,22	1.515,13
10	1.250,01	1.478,88	1.014,14	1.555,26
11	1.282,89	1.517,46	1.022,17	1.595,65
12	1.315,77	1.556,04	-	1.635,78
13	1.348,65	1.594,36	-	1.676,17
14	1.358,75	1.632,68	-	1.688,86
15	-	1.645,36	-	-

Στις πιο πάνω κλίμακες συμφωνείται να μην παραχωρηθούν οποιεσδήποτε μισθολογικές αυξήσεις.

ΩΡΑΡΙΟ 38 ώρες την εβδομάδα, όπως καθορίζεται εκάστοτε από το ΣΑΛ σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

(β) Οι εργάτες χωρίζονται σε δύο κατηγορίες: Στους Τακτικούς και στους Έκτακτους.

(i) Τακτικοί Εργάτες είναι οι εργάτες που κατατάσσονται σε οργανικές θέσεις εργατών του ΣΑΛ, αφού κλείσουν εξάμηνη συνεχή υπηρεσία, προς πλήρη ικανοποίηση του ΣΑΛ.

Οι οργανικές θέσεις μπορούν να αυξομειώνονται σύμφωνα με την κρίση του Συμβουλίου του ΣΑΛ ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας του ΣΑΛ. Οι Συντεχνίες θα τηρούνται ενήμερες σε περίπτωση αλλαγών στη διάρθρωση/στελέχωση του οργανισμού.

Νοείται ότι ειδικά για ό,τι αφορά στη μείωση οργανικών θέσεων δεν θα επηρεάζονται οι εργάτες που ήδη βρίσκονται στην Υπηρεσία του ΣΑΛ, που καλύπτονται από τους Κανονισμούς για σκοπούς φιλοδωρήματος.

(ii) Έκτακτοι Εργάτες είναι οι εργάτες που προσλαμβάνονται για έκτακτη ή προσωρινή εργασία ή για εκτέλεση συγκεκριμένου έργου και κατά κανόνα, δεν κατατάσσονται στο Τακτικό Εργατικό Προσωπικό του ΣΑΛ.

ΑΡΘΡΟ 22^ο: ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΕΡΓΑΤΩΝ ΣΤΟ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΣΑΛ

(α) Οι προσλαμβανόμενοι στο ΣΑΛ εργάτες που προορίζονται για οργανικές θέσεις μπορούν να καταταγούν στο Τακτικό Προσωπικό του ΣΑΛ, αφού κλείσουν έξι μήνες συνεχούς εργασίας προς πλήρη ικανοποίηση του ΣΑΛ και αφού υποβληθεί από τον οικείο Τμηματάρχη, έκθεση που αφορά στην επίδοση, στο χαρακτήρα, στη συμπεριφορά κτλ. του ενδιαφερόμενου εργάτη.

(β) Οι κατατασσόμενοι στο Τακτικό Προσωπικό του ΣΑΛ εργάτες, τυγχάνουν όλων των ωφελημάτων που πηγάζουν από την παρούσα σύμβαση και τους Κανονισμούς του ΣΑΛ.

ΘΕΜΑ 23^ο: ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΑ

(α) Τα ημερομίσθια τόσο των έκτακτων όσο και των τακτικών εργατών ορίζονται με βάση τις κλίμακες ημερομισθίων που ισχύουν κάθε φορά στο ΣΑΛ ως αποτέλεσμα συλλογικής διαπραγμάτευσης και συμφωνίας μεταξύ του ΣΑΛ και της Συντεχνίας.

(β) Σ' όλους τους Τακτικούς και Έκτακτους Εργάτες του ΣΑΛ καταβάλλεται 13ος μισθός όπως και στους μηνιαίους υπαλλήλους.

(γ) Οι Ανειδίκευτοι Τακτικοί Εργάτες της κλίμακας 3 που κατά καιρούς εκτελούν εξειδικευμένη εργασία διάρκειας τουλάχιστον τριών εργάσιμων ημερών σε ένα δεκαπενθήμερο, αμείβονται με τις ψηλότερες απολαβές της κλίμακας 2 για όσο χρονικό διάστημα εκτελούν εξειδικευμένη εργασία.

Νοείται ότι οι ανειδίκευτοι εργάτες που εκτελούν, σύμφωνα με τα πιο πάνω, καθήκοντα μηχανοδηγού θα αμείβονται με το μισθό που προβλέπεται για τον μηχανοδηγό, δηλ. της κλίμακας 2 του εργατικού προσωπικού.

ΑΡΘΡΟ 24^ο: ΘΕΣΕΙΣ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΤΩΝ ΜΕ ΦΙΛΟΔΩΡΗΜΑ
ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΗΤΑΚΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΤΩΝ

(α) Όλες οι οργανικές θέσεις του Τακτικού Εργατικού Προσωπικού του ΣΑΛ είναι θέσεις με φιλοδώρημα.

(β) Φιλοδώρημα καταβάλλεται προς τους αφυπηρετούντες εργάτες, κατά την τελική αφυπηρέτησή τους, σύμφωνα με τους περί Συντάξεων και Φιλοδωρημάτων Κανονισμούς του ΣΑΛ.

(γ) Οι Τακτικοί Εργάτες του ΣΑΛ μπορούν να συνεχίσουν να εργάζονται στο ΣΑΛ μέχρι και του 65ου έτους της ηλικίας τους αν και εφόσον ο Πρόεδρος του ΣΑΛ διαπιστώσει ότι είναι ικανοί να συνεχίσουν να εργάζονται κατά τρόπο αποδοτικό προς πλήρη ικανοποίησή του και να αφυπηρετήσουν οποτεδήποτε μέχρι του 65ου έτους επωφελούμενοι του ανάλογου φιλοδωρήματος που προνοείται στους πιο πάνω Κανονισμούς.

ΑΡΘΡΟ 25^ο: ΤΙΜΑΡΙΘΜΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ

Σ' όλους τους εργάτες του ΣΑΛ, τακτικούς και έκτακτους, καταβάλλεται τιμαριθμικό επίδομα πάνω στα βασικά τους ημερομίσθια με βάση την αυξομείωση του τιμαριθμικού δείκτη και σύμφωνα με το τιμαριθμικό επίδομα που παραχωρεί η Κυβέρνηση στους Κυβερνητικούς Εργάτες.

ΑΡΘΡΟ 26^ο: ΕΤΗΣΙΕΣ ΑΔΕΙΕΣ ΑΝΑΠΑΥΣΗΣ

Σ' όλους τους Τακτικούς Εργάτες παραχωρείται ετήσια άδεια ανάπαυσης ως ακολούθως:

(α) Σε όσους έχουν υπηρεσία μέχρι	5 έτη	21 εργάσιμες μέρες
(β) Σε όσους έχουν υπηρεσία	6 έτη	22 εργάσιμες μέρες
(γ) Σε όσους έχουν υπηρεσία από	7-10 έτη	23 εργάσιμες μέρες
(δ) Σε όσους έχουν υπηρεσία	άνω των 10 ετών	26 εργάσιμες μέρες

Η άδεια αποσύρεται κατ' αναλογία των μηνών υπηρεσίας μέσα στο χρόνο στον οποίο η άδεια αναφέρεται.

Μέρος της άδειας μπορεί να μεταφερθεί σε αριθμό που να μην υπερβαίνει το σύνολο των δύο τελευταίων χρόνων από τις δικαιούμενες άδειες.

Η πιο πάνω διευθέτηση ισχύει μόνο για τους τακτικούς εργάτες.

ΑΡΘΡΟ 27^ο: ΕΤΗΣΙΕΣ ΑΔΕΙΕΣ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΜΗΤΡΟΤΗΤΑΣ

(α) Όλοι οι τακτικοί εργάτες και εργάτριες, δικαιούνται με έγκριση του ΣΑΛ 30 εργάσιμων ημερών άδεια ασθενείας κάθε χρόνο εφόσον υπάρχει προς τούτο, πιστοποίηση του Ιατρού Εργασίας του ΣΑΛ ή Κυβερνητικού Γιατρού ή άλλου θεράποντος Γιατρού. Όπου προβλέπεται η πληρωμή απολαβών για άδεια ασθενείας, γονική άδεια και μητρότητας, το ΣΑΛ θα πληρώνει απολαβές στους επηρεαζόμενους αφαιρουμένου οποιοδήποτε ποσού αυτοί δικαιούνται από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων για τις άδειες ασθενείας και μητρότητας. Για σκοπούς τακτοποίησης των απολαβών, οι επηρεαζόμενοι υποχρεούνται να πληροφορούν το Λογιστήριο του ΣΑΛ ευθύς αμέσως μετά την είσπραξη του σχετικού επιδόματος από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, που από 1.1.2012 εμβάζεται απευθείας στον τραπεζικό τους λογαριασμό.

Απασχολούμενος εργάτης/τρια που απουσιάζει για λόγους ασθενείας οφείλει να ειδοποιεί τη διεύθυνση το συντομότερο δυνατό και να αποστέλλει πιστοποιητικό γιατρού όπως αναφέρεται πιο πάνω.

Όλα τα ιατρικά πιστοποιητικά που προσκομίζονται από τους εργάτες του ΣΑΛ για άδειες ασθενείας πέραν των τριών (3) εργάσιμων ημερών θα πρέπει να είναι προσυπογραμμένα από τον Ιατρό Εργασίας του ΣΑΛ, προτού η σχετική αίτηση για άδεια ασθενείας υποβληθεί στο ΣΑΛ.

(β) Η ιατρική άδεια μπορεί να παραταθεί και πέραν των 30 εργάσιμων ημερών για ακόμα 15 εργάσιμες μέρες, σε περιπτώσεις που η υγεία του ασθενή εργάτη δεν αποκατασταθεί αν υπάρχουν προς τούτο οι προϋποθέσεις που αναφέρονται στο (α).

(γ) Σε περίπτωση που η Ιατρική άδεια παρατείνεται πέραν των 45 εργάσιμων ημερών ως το (α) και (β) πιο πάνω και νοουμένου ότι ο επηρεαζόμενος θα έχει καλύψει πλήρως και την ετήσια άδεια ανάπαυσής του, παραπέμπεται το ταχύτερο ενώπιον του Ιατρικού Συμβουλίου του ΣΑΛ το οποίο αποφασίζει ανάλογα για περαιτέρω παράταση της ιατρικής άδειας, χωρίς απολαβές ή για αποχώρηση από την υπηρεσία για λόγους υγείας.

(δ) Όλες οι έγκυες εργάτριες δικαιούνται άδεια μητρότητας σύμφωνα με τα ισχύοντα για τις εργάτριες του δημοσίου, ως διαλαμβάνουν οι πρόνοιες της σχετικής Νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 28^ο: ΕΡΓΑΤΙΚΑ ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ

Σε περιπτώσεις εργατικών ατυχημάτων στους εργάτες του ΣΑΛ και μόνο, πληρώνονται οι απολαβές τους μείον το επίδομα που παραχωρείται από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, όπως καθορίζεται πιο κάτω, καθόλη τη διάρκεια της ανικανότητάς τους για περίοδο που δεν θα υπερβαίνει τους 6 μήνες, όπως προνοείται στον Περί Κοινωνικών Ασφαλίσεων Νόμο.

Σε περίπτωση κατά την οποία η απουσία από την εργασία λόγω εργατικού ατυχήματος θα ξεπεράσει τις 45 μέρες, ο επηρεαζόμενος εργάτης θα δικαιούται όπως τύχει άδειας ασθενείας για τόσες μέρες όσοι είναι οι συμπληρωμένοι μήνες από της ανάληψης καθηκόντων, μετά το εργατικό ατύχημα μέχρι το Δεκέμβρη του ίδιου χρόνου, πολλαπλασιαζόμενοι επί του συντελεστού 3,75 (45 μέρες : 12). Περίοδος πέραν των 15 ημερών λογίζεται ως συμπληρωμένος μήνας.

Όπου προβλέπεται η πληρωμή απολαβών, το ΣΑΛ θα πληρώνει απολαβές στους επηρεαζόμενους αφαιρουμένου οποιοδήποτε ποσού αυτοί δικαιούνται από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Για σκοπούς τακτοποίησης των απολαβών, οι επηρεαζόμενοι

υποχρεούνται να πληροφορούν το Λογιστήριο του ΣΑΛ ευθύς αμέσως μετά την είσπραξη του σχετικού επιδόματος από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, που από 1.1.2012 εμβάζεται απευθείας στον τραπεζικό τους λογαριασμό.

ΑΡΘΡΟ 29^ο: ΠΕΝΘΗΜΕΡΗ ΕΒΔΟΜΑΔΑ - ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Το ωράριο εργασίας των εργατών του ΣΑΛ είναι 38 ώρες εβδομαδιαίως και κατανέμεται από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας του ΣΑΛ.

ΑΡΘΡΟ 30^ο: ΥΠΕΡΩΡΙΕΣ

Στο εργατικό προσωπικό του ΣΑΛ θα καταβάλλονται υπερωρίες, με βάση το σύνολο των απολαβών τους, μετά τη συμπλήρωση του καθορισμένου ωραρίου, ως ακολούθως:

Για τις καθημερινές η μία ώρα θα λογίζεται ως μία και μισή και

για τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις αργίες η μία ώρα θα λογίζεται ως δύο.

Νοείται ότι υπερωρία κατά τις αργίες λογίζεται η μία ώρα ως δύο, ανεξάρτητα από το κανονικό ωρομίσθιο.

Ο ελάχιστος χρόνος υπερωρίας που θα παραχωρείται όταν το προσωπικό καλείται έκτακτα σε εργασία θα είναι μία ώρα.

ΑΡΘΡΟ 31^ο: ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ

Συμφωνείται ότι το ΣΑΛ μπορεί, κατόπιν συνεννόησης με τη Συντεχνία, να παραχωρεί ειδικά επιδόματα σε εργάτες σε περιπτώσεις όπου δεν είναι δυνατό να υπολογισθούν επακριβώς οι υπερωρίες ή σε περιπτώσεις όπου η εκτός των συνήθων ωρών απασχόληση γίνεται για μεγάλα χρονικά διαστήματα ή όπου η εκτελούμενη εργασία είναι άσχετη με τα συνήθη καθήκοντα των εργατών ή όπου επικρατούν ειδικές συνθήκες εργασίας ή όπου η εργασία που εκτελείται χαρακτηρίζεται ως βαριά εργασία, ή όπου ο εργάτης καλείται να βρίσκεται σε αναμονή και ετοιμότητα πιθανής κλήσης.

Τα επιδόματα αυτά αναπροσαρμόζονται στην αρχή κάθε νέας συλλογικής σύμβασης σύμφωνα με την μεσολαβήσασα αύξηση του τιμαρίθμου.

Τα ισχύοντα επιδόματα για την περίοδο από 1.1.2013 έως 31.12.2014, που περιλαμβάνουν τις μεσολαβήσασες αυξήσεις μέχρι 31.12.2006, είναι τα πιο κάτω:

€

Επίδομα αναμονής και κλήσης εργατών	6,05/ημέρα μέχρι 31.3.2014 7,00/ημέρα από 1.4.2014
-------------------------------------	---

Επίδομα οδοιπορικών για κλήσεις	6,50/κλήση
---------------------------------	------------

ΑΡΘΡΟ 32^ο: ΕΠΙΣΗΜΕΣ ΓΙΟΡΤΕΣ / ΑΡΓΙΕΣ

Οι τακτικοί εβδομαδιαίοι εργάτες δικαιούνται να αργούν κατά τις επίσημες αργίες του ΣΑΛ που είναι οι πιο κάτω:

1. 1η Ιανουαρίου
2. 6η Ιανουαρίου
3. Καθαρά Δευτέρα
4. 25η Μαρτίου
5. 1η Απριλίου
6. Μεγάλη Παρασκευή
7. Δευτέρα του Πάσχα
8. 1η Μαΐου
9. Δευτέρα του Κατακλυσμού
10. 15η Αυγούστου
11. 1η Οκτωβρίου
12. 28η Οκτωβρίου
13. 24η Δεκεμβρίου
14. 25η Δεκεμβρίου
15. 26η Δεκεμβρίου.

Μία πρόσθετη ημέρα άδειας ανάπαυσης παραχωρείται σε κάθε υφιστάμενο εργάτη λόγω της κατάργησης των μεταφερόμενων αργιών.

Νοείται ότι στους έκτακτους εργάτες καταβάλλεται ημερομίσθιο για τις γιορτές/αργίες σύμφωνα με τα εκάστοτε ισχύοντα για τους Κυβερνητικούς εργάτες.

ΑΡΘΡΟ 33^ο: ΙΑΤΡΟΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗ

Όλοι οι εργάτες του ΣΑΛ δικαιούνται να συμμετέχουν στο Σχέδιο Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης που θα επιλεγεί από το Συμβούλιο.

Σε τέτοια περίπτωση τόσο το ΣΑΛ όσο και ο εργάτης πληρώνουν εισφορές ανάλογα με τον αριθμό των εξαρτωμένων του εργάτη που περιλαμβάνονται στο Σχέδιο.

Οι συνεισφορές διαμορφώνονται ως ακολούθως: Εργοδότης 2,45% επί του μισθολογίου και Εργοδοτούμενος 1,0% επί του μισθολογίου (κατά μέσο όρο).

ΑΡΘΡΟ 34^ο: ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το ΣΑΛ αναλαμβάνει την ομαδική ασφάλιση εργατικού προσωπικού για κάλυψη έναντι προσωπικών ατυχημάτων ή θάνατο μέχρι ποσού €50.000 για κάθε εργάτη και έναντι θανάτου από εργατικό ατύχημα (ευθύνη εργοδότη - Employer's Liability) σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Υποχρεωτικής Ασφάλισης της Ευθύνης των Εργοδοτών Νόμου (Ν.63(Ι) του 1997).

ΑΡΘΡΟ 35^ο: ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΣΤΟΛΕΣ

Επαγγελματικές Στολές παραχωρούνται σ' όλους τους τακτικούς εργάτες του ΣΑΛ ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 36^ο: ΣΥΝΤΕΧΝΙΑΚΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΕΡΓΑΤΩΝ

Το ΣΑΛ αναλαμβάνει να αποκόπτει για λογαριασμό των Συντεχνιών ποσό 1% επί του συνόλου των δεκαπενθήμερων απολαβών ή οποιοδήποτε άλλο ποσό ήθελε καθορισθεί ως συνδρομή προς τις Συντεχνίες για όσους εργάτες παρουσιασθούν υπογραφές ότι είναι μέλη τους και ότι συμφωνούν με την αποκοπή.

ΑΡΘΡΟ 37^ο: ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΤΙΚΑ ΜΕΣΑ

Το ΣΑΛ παρέχει στο προσωπικό του τα κατάλληλα προστατευτικά μέσα εκεί που χρειάζεται για την εκτέλεση των συγκεκριμένων καθηκόντων τους.

ΑΡΘΡΟ 38^ο: ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το ΣΑΛ επιδιώκει την επιμόρφωση του προσωπικού του και προς τούτο χρησιμοποιούνται πρωτίστως οι υπηρεσίες της Αρχής Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού και του Κέντρου Παραγωγικότητας καθώς και άλλων Οργανισμών/Σχολών που τυγχάνουν της έγκρισης του ΣΑΛ.

ΑΡΘΡΟ 39^ο: ΤΑΜΕΙΟ ΕΥΗΜΕΡΙΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

Λειτουργεί Ταμείο Ευημερίας με συνεισφορά του ΣΑΛ ύψους 2,7% πάνω στο σύνολο του μισθολογίου των εργαζομένων σύμφωνα με τους Κανονισμούς του Ταμείου Ευημερίας του ΣΑΛ.

ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΕΧΝΙΑ ΗΜΙΚΡΑΤΙΚΩΝ,
ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ
ΕΡΓΑΤΟΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΥΠΡΟΥ
(ΣΗΔΗΚΕΚ) ΠΕΘ ΤΜΗΜΑ ΛΑΡΝΑΚΑΣ

Κωνσταντίνος Κυριάκου



ΓΙΑ ΤΟ ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ
ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΕΡΓΑΤΟΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΣΕΚ & ΛΑΡΝΑΚΑΣ

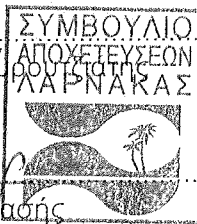
Χρίστος Μάμα



ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΝ ΛΑΡΝΑΚΑΣ

Α. Ν. Λουρουτζιάτης

Ν. Α. Σιασίης



Λάρνακα, 17/11/2024